

비자연장시, 제출 서류 Required documents for Visa extension
- 재학생 Enrolled Students -

No.	서류 Documents	비고 Note
1	통합신청서 Application Form	온라인 신청시 제출 필요 X / No submission required for online application
2	여권사본 Passport Copy	
3	외국인등록증 ARC	
4	재학증명서 Certificate of enrollment (=Certificate of studentship)	한국어(Korean) - 증명서 발급 방법 (2가지) Methods of issuing certificates (2 types)- ① [조선대학교 증명서발급 사이트 Chosun University Certificate Issuance Site] https://chosun.icerti.com/icerti/index_internet.jsp?t=1502 *증명서 1장 당 Print = 1,500원, PDF 파일 = 3,500원 ② [조선대학교 증명서 발급기 기계 이용 Using certificate issuing machine] - 위치 Location: 중앙도서관 1층 University Middle Library 1st floor *증명서 1장 당 500원
5	성적증명서 Transcript *전체 학기 성적증명서(한국어) Full semester Transcript(Korean)	*개인정보 문제로 본인만 발급 가능(국제협력팀에서 발급 불가) *Only the person can issue it due to personal information (not issued by Int'l team)
6	등록금납입증명서 Tuition fee payment receipt	조선대학교 포털시스템 Portal system : http://p.chosun.ac.kr [등록] > [등록내역조회] > 등록금납입확인서 [납입확인서]
7	체류지입증서류 (거주지 계약서 또는 기숙사 거주 확인서)	a. 기숙사거주자 (Dormitory) : 기숙사 입주 후 본인 직접 발급(To be issued in person after moving into the dormitory) - [포털시스템 Portal System] - [생활관] - [증명서 출력] - [거주증명서 출력] b. 외부거주자(Off-campus) : 거주지계약서 Housing Contract ※ 주의사항(Cautions) a. 사본제출, 외국인등록증 뒷면 주소와 일치 확인 Submit a copy; Confirm that the address on the back of the ARC matches the address on the contract b. 계약 기간: 계약 기간이 넉넉히 남아 있어야 함, 곧 계약기간이 종료될 경우, 갱신하여 제출 Check the contract period: it must be sufficient. If its contract will be expired, it is recommended that you renew your contract. c. 계약자 = 본인 이름 (본인이 아닐 경우, 거주지 제공 확인서 & 계약인 신분증 사본 제출) Contractor = Your name (If it is different, submit confirmation of offering residence, and a copy of ID Card of the contracting party) *거주지 제공 확인서 양식은 국제협력팀 홈페이지 [Community] > [양식함(Forms)] > [비자(VISA)]에서 다운로드 가능 *Confirmation of offering residence forms are available for download on the International affairs Team's website [Community] > [Forms] > [Visa] https://chosun.ac.kr/csu/skNcyRuOD8/ul.do
8	잔고증명서 Bank Balance Certificate *본인명의: 8,000,000원 이상, 30일 이내 발급 Under student name: more than 8,000,000won, issued within 30 days	GPA 2.2 이하만 제출 Only GPA 2.2 below Submit
9	지도교수 확인서 (Confirmation of Supervisor)	
10	6개월 입출금거래내역서 6months transaction statement	